



Απολογισμός Χρήσης 2024
Φαρμακευτικός Σύλλογος Αττικής ΝΠΔΔ
01/01/2024 - 31/12/2024
Όλα τα ποσά σε €

A. Έσοδα

Λογαριασμός	Περιγραφή	Ποσό (€)	%
73.00.00.0000	Τακτικές συνδρομές μελών	39.500,00	27,33%
73.00.00.0002	Έσοδα από Πειθαρχικό	26.523,53	18,35%
73.00.00.0003	Λοιπά έσοδα, εκ των οποίων:	73.530,00	50,87%
	— Χορηγία ΠΦΣ	53.530,00	37,04%
	— NOUFIO	20.000,00	13,84%
73.00.00.0004	Έσοδα εγγραφών μελών	4.980,00	3,45%
Σύνολο εσόδων		144.533,53	100,00%

B. Έξοδα

Ομάδα	Περιγραφή	Ποσό (€)	%
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	634.284,74	36,26%
61	Αμοιβές και έξοδα τρίτων	775.413,60	44,33%
62	Παροχές τρίτων	120.962,88	6,92%
64	Διάφορα έξοδα	65.992,08	3,77%
65	Τόκοι και συναφή έξοδα	753,80	0,04%
66	Αποσβέσεις παγίων	1.590,67	0,09%
68	Προβλέψεις εκμετάλλευσης	113.430,40	6,49%
8	Έξοδα και έσοδα προηγούμενων χρήσεων	36.601,89	2,09%
Σύνολο εξόδων		1.749.030,06	100,00%

Γ. Αποτέλεσμα χρήσης

	Ποσό (€)
Σύνολο εσόδων	144.533,53
Μείον: Σύνολο εξόδων	(1.749.030,06)
Αποτέλεσμα χρήσης (ζημιά)	(1.604.496,53)



ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Προϋπολογισμός 2026

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ν.Π.Δ.Δ. ΕΤΟΥΣ 2026

=====

ΕΣΟΔΑ ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ

ΚΩΔ. ΑΡΙΘ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ

ΧΡΗΣΗ
2026

0000		ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ	
0200		ΕΠΙΧ/ΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, ΟΡΓΑΝΙΣΜ.	
		ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	
0210		ΕΠΙΧ/ΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΠΔΔ, ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ	
		ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	
0211		ΕΠΙΧ/ΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΠΔΔ, ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ	
		ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΣΩΤ.(ΟΑΕΔ)	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0210	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0200	0,00
1000		ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	
1200		ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	
1210	/1290	ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	
1299		ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΛΟΙΠΩΝ ΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	530.000,00
1299		ΕΣΟΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΦΟΡΑΣ	980.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 1200	1.510.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 1000	1.510.000,00
3000		ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΟΧ/ΚΗ ΔΡΑΣΤ. ΤΟΥ ΝΠΔΔ	
3290		ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
3295		ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ	
3296		ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	
3299		ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ	35.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3200	35.000,00
3500		ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΑΠΟ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	
3510		ΤΟΚΟΙ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	
3511		ΤΟΚΟΙ ΑΠΟ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΑΠΕΖΕΣ	3.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3510	3.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3500	3.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3000	38.000,00
4000		ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ	
4200		ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ ΕΠΙ	
		ΑΜΕΣΩΝ - ΕΜΜΕΣΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΠΕΡΙΠΤ.	
4210		ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ	
4216		ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΑΠΟ ΠΟΙΝΕΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
4219		ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΛΟΙΠΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ	20.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 4210	20.000,00
4220		ΠΑΡΑΒΟΛΑ	
4229		ΛΟΙΠΑ ΠΑΡΑΒΟΛΑ	
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 4220	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 4200	20.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 4000	20.000,00

5000	ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ	
5200	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	
5210	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΜΕΤΟΧ.ΤΑΜ.ΥΠΑΛΛ.ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ	
5211	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ Μ.Τ.Π.Υ.	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 5210	0,00
5240	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΙΚΑ & ΛΟΙΠΩΝ ΑΣΦΑΛ. ΟΡΓ/ΣΜΩΝ	
5241	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΙΚΑ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 5240	0,00
5250	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΙΚΑ,ΤΣΑΥ,ΤΣΜΕΔΕ.....ΟΑΕΔ.ΤΑΚΕ, κλπ.	
5259	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΛΟΙΠΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ ΤΕΑΥΦΕ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 5250	0,00
5290	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ, ΥΠΕΡ ΛΟΙΠΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
5291	ΕΣΟΔΑ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΦΟΡΟΣ)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 5290	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 5200	0,00
5520	ΕΠΙΣΤ/ΦΕΣ ΠΟΣΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΟΦΕΙΛ.	
5529	ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΣΤ/ΦΕΣ ΠΟΣΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΛ.ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΟΦΕΙΛ.	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
5599	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΧΡ.ΛΟΙΠΩΝ	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 5520	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 5000	0,00
6000	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	
6100	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ	
6120	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΠΔΔ ΝΠΙΔ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ,ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΔ.ΛΟΓ.ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	
6129	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΟΙΠΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ	9.500,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 6120	9.500,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 6100	9.500,00
6420	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
6429	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Π.Φ.Σ.	46.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 6420	46.000,00
6430	ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΑΓΑΘΩΝ	
6433	ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΠΩΛΗΣΕΩΣ ΒΙΒΛΙΩΝ-ΕΝΤΥΠΩΝ-ΤΙΤΛΩΝ	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 6430	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 6400	46.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 6000	55.500,00
9200	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	
9290	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΟΙΠΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ	0,00
9291	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΗΣΕΙΣ	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 9200	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	1.623.500,00
	Γ Ε Ν Ι Κ Ο Σ Υ Ν Ο Λ Ο Ε Σ Ο Δ Ω Ν	1.623.500,00

		ΕΞΟΔΑ	
0000		ΕΙΔΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
0000		ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0000	
0100		ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ - ΥΠΗΡΕΤΩΝ - ΕΡΓΑΤΩΝ	
0210		ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	403.000,00
0211		ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ (107+106)	403.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 210	403.000,00
0220	/0230	ΓΕΝΙΚΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	
0223		ΕΠΙΔΟΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	
0224		ΕΠΙΔΟΜΑ ΟΙΚΟΓ.ΒΑΡΩΝ (ΓΑΜΟΥ)	
0225		ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ	
0227		ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΔΙΑΦΟΡΑ	
0238		ΕΠΙΔΟΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	
0239		ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0220	0,00
0240	/0250	ΕΙΔΙΚΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	
0258		ΕΙΔΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΓΙΑ ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0250	0,00
0260		ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
0261		ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	21.000,00
0263		ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΥΚΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ	
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0260	21.000,00
0280		ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ	
0283		ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΕΠΟΠΤ.& ΕΛΕΓΧΟΥ	
0284		ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΣΥΛΚΩΝ ΟΡΓ.ΔΙΟΙΚ	34.000,00
0289		ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	32.100,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0280	66.100,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0200	490.100,00
0400		ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΩΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
0410		ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΛΕΥΘ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	
0411		ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΩΝ ΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	36.000,00
		ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΛΕΥΘ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	
0419		ΑΜΟΙΒΕΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΤΕΛ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	55.000,00
		ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΛΕΥΘ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0410	91.000,00
0430		ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ	
0439		ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΟΔΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0430	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 0400	91.000,00
0500		ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑ	
		ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	
		ΣΥΝΤ/ΧΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ	
0520		ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ	
0521		ΕΙΣ/ΦΟΡΕΣ ΣΤΟ ΙΚΑ ΠΛΗΝ ΠΕΡΙΠΤ. 0523 ΕΡΓΟΔΟΤΗ	82.000,00
0522		ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	11.200,00
0529		ΛΟΙΠΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΤΑΜΕΙΟ ΝΟΜΙΚΩΝ) ΕΡΓΟΔΟΤΗ	
0532		ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	60.000,00
0539		ΕΞΟΔΑ ΚΗΔΕΙΑΣ ΛΟΙΠΩΝ	
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 520	153.200,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0500	153.200,00
0800		ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
0810		ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ	
0813		ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΕΞΟΔΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ	5.000,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 810	5.000,00

0830	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ		
0831	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΤΕΛΗ	390.000,00	
0832	ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑΤΑ, ΤΗΛΕΦ., ΤΗΛΕΤΥΠ., ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	98.000,00	
0834	ΕΞΟΔΑ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤ.	1.000,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 830	489.000,00	
0840	ΥΔΡΕΥΣΗ, ΑΔΡΕΥΣΗ, ΦΩΤΙΣΜΟΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ		
0841	ΥΔΡΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΔΡΕΥΣΗ	200,00	
0842	ΦΩΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΙΝΗΣΗ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟ	9.000,00	
0843	ΠΛΥΝΤΙΚΑ		
0845	ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΘΑΡΙΜΣΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1.300,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 840	10.500,00	
0850	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ		
0851	ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ	2.000,00	
0855	ΕΠΙΔΕΙΞΕΙΣ ΓΙΟΡΤΕΣ ΛΟΙΠΑ ΘΕΑΜΑΤΑ		
0857	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑ	10.000,00	
0859	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	20.000,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 850	32.000,00	
0860	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΟΝΙΜΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
0863	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΩΝ	1.000,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 860	1.000,00	
0880	ΣΥΝΤΗΡ.ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΟΝΙΜΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
0881	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕΤ.ΜΕΣΩΝ ΞΗΡΑΣ	1.000,00	
0889	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	1.000,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 880	2.000,00	
0890	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
0892	ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ ΚΑΙ ΦΥΛΑΚΤΡΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	14.000,00	
0894	ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	25.000,00	
0899	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	5.000,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 890	44.000,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0800	583.500,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 0000	1.317.800,00	
1200	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΣΚΕΥΩΝ		
1250	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΠΕΡΙΟΔ., ΕΦΗΜΕΡΙΔΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ		
1259	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΠΕΡΙΟΔ., ΕΦΗΜΕΡ. ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΔΟΣ.	3.400,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1250	3.400,00	
1260	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ		
1261	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	4.400,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1260	4.400,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1200	7.800,00	
1270	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ		
1271	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ		
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1270	0,00	
1300	ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤ. & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ		
1380	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡ. & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ		
1381	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡ. & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	3.600,00	
	Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1380	3.600,00	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1300	3.600,00	

1400		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡ.& ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ	
		ΑΓΑΘΩΝ ΔΙΑΡΚΟΥΣΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ	
1410		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡ.& ΕΠΙΣ.ΜΟΝ. ΕΓΚΑΤ.	
1413		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡ.& ΕΠΙΣ.ΜΟΝ. ΚΤΙΡΙΩΝ	3.000,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1410	3.000,00
1430		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡ.& ΕΠΙΣΚ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	
		ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	0,00
1431		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡ.& ΕΠΙΣΚ. ΜΕΤΑΦ. ΜΕΣΩΝ	0,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1430	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1400	3.000,00
1500		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΤΡΟΦΗΣ,ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ,ΥΠΟΔΗΣΗΣ	
		ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ	
1511		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ, ΠΟΤΩΝ, ΚΑΠΝΟΥ	7.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1500	7.000,00
1600		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ	
1610		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΓΡΩΝ & ΣΤΕΡΕΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	
		ΥΓΡΑΕΡΙΩΝ, ΦΩΤΑΕΡΙΩΝ, ΑΕΡΙΩΝ ΨΥΞΗΣ	
1611		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ & ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ	100,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1610	100,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1600	100,00
1700		ΥΛΙΚΟ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΟΔ., ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΟ	
1710		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ-ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΩΝ	
1711		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ-ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΩΝ	5.000,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1710	5.000,00
1730		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΓΡ., ΦΩΤΟΤΥΠ. ΥΛΙΚΩΝ	
1731		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΓΡ., ΦΩΤΟΤΥΠ. ΥΛΙΚΩΝ	2.000,00
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1730	2.000,00
1740		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΙΝΗΜ/ΦΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	
1743		ΑΓΟΡΑ ΜΑΓΝΗΤΟΤΑΙΝΙΩΝ ΓΙΑ ΗΧΟΓΡ. ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ	7.000,00
		ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ	
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 1740	7.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 1700	14.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 1000	35.500,00
3000		ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΤΙΚΡΥΖ. ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΑ	
		Η ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ	
3300		ΑΠΟΔΟΣΗ ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΩΝ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ	
3320	/3330	ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΑ ΤΑΜΕΙΑ ΠΡΟΝ. ΥΠΑΛΛ/ΩΝ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤ/ΚΩΝ	
		ΤΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞ., ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΑΥΤΑ	
3321		ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟ Μ.Τ.Π.Υ.	ΑΠΟΔΟΣΗ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3320/3330	0,00
3340	/3350	ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟ ΤΣΑΥ,ΤΣΜΕΔΕ,ΝΟΜΙΚΩΝ,ΙΚΑ ΝΑΤ	
		ΕΜΠ. ΤΑΠΕΤΕ, ΤΩΝ ΥΠΕΡ ΑΥΤΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	
3341		ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟ ΙΚΑ ΤΩΝ ΥΠΕΡ ΑΥΤΟΥ ΓΕΝΟΜ. ΕΙΣΠΡ.	ΑΠΟΔΟΣΗ ΚΡΑΤΗΣΕ
3344		ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟ Τ.Σ.ΝΟΜΙΚΩΝ	0,00
3359		ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟ ΤΕΑΥΦΕ ΤΩΝ ΥΠΕΡ ΑΥΤΟΥ ΕΙΣΠΡ.	ΑΠΟΔΟΣΗ
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3340/3350	0,00
3390		ΑΠΟΔΟΣΗ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΙΠΩΝ ΝΠΔΔ, ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	
		& ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΕΝΟΜ. ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	
3391		ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	ΑΠΟΔΟΣΗ
		Σ Υ Ν Ο Λ Ο ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3390/3391	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3300	0,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 3000	0,00

6000	ΚΙΝΗΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	
6100	ΤΟΚΟΙ - ΧΡΕΩΛΥΣΙΑ	
6110	ΤΟΚΟΙ	
6119	ΤΟΚΟΙ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΧΡΕΗ	1.200,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 6100	1.200,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 6000	1.200,00
7000	ΚΕΦΑΛΑΙΑΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	
7100	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΓΑΘΩΝ ΔΙΑΡΚΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ	
7110	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	
7111	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	2.000,00
7112	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡ.ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΞΟΠΛ.	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 7110	2.000,00
7120	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	5.000,00
7123	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡ.ΥΠΟΛ.& ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ	10.000,00
7126	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥΣ	
7127	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 7120	15.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 7100	17.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 7000	17.000,00
9230	ΑΓΟΡΑ ΚΤΙΡΙΩΝ	
9239	ΑΓΟΡΑ ΛΟΙΠΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΥ 9200	0,00
9890	ΛΟΙΠΟΙ ΣΚΟΠΟΙ (ΗΛ.ΚΡΤΕΛΕΣ)	40.000,00
9898	ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΜΕΛΩΝ (ΚΑΔΟΥΣ)	90.000,00
9899	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ)	40.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ ΑΡΙΘΜΟΥ 9890	170.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 9800	170.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΩΔ.ΑΡΙΘΜΟΥ 9000	
	ΣΥΝΟΛΟ	1.541.500,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.541.500,00

ΕΣΟΔΑ :	1.623.500,00
ΕΞΟΔΑ :	1.541.500,00
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ :	82.000,00

ΤΕΛΙΚΟ ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ	82.000,00
-------------------------	------------------

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΕΝ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο ΤΑΜΙΑΣ

ΗΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΑΔΙΩΤΗΣ

ΣΤ.ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΝΙΚ.ΧΑΤΖΜΠΙΛΑΔΕΡΗΣ

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2026

Κατά την σύνταξη του προϋπολογισμού 2026 λάβαμε σοβαρά υπόψη μας τα παρακάτω:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΚΩΔΙΚΩΝ ΑΡΙΘΜΩΝ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ:

Κ.Α. 1299α **ΕΥΡΩ** **530.000**

Το έσοδο αυτό θα προέλθει από την είσπραξη της ετήσια Συνδρομή των μελών μας, η ετήσια Συνδρομή είναι 150,00 ευρώ ανά μέλος.

Κ.Α. 1299β **ΕΥΡΩ** **980.000**

Το έσοδο αυτό θα προέλθει από την είσπραξη της εισφοράς των συνταγών. Το ποσό προκύπτει σε μηνιαία βάση από την συνολική αξία των συνταγών που κατατίθενται από τα μέλη μας πολλαπλασιαζόμενο με 0,12%.

Κ.Α. 3299 **ΕΥΡΩ** **35.000**

Έσοδο που θα εισπραχθεί από την εταιρία Noufio που διοργάνωσε το Hellaspharm 2026 μετά από την πραγματοποίηση διαγωνισμού.

Κ.Α. 3511 **ΕΥΡΩ** **3.000**

Το έσοδο αυτό θα προέλθει από τόκους καταθέσεων .

Κ.Α. 4219 **ΕΥΡΩ** **20.000**

Το έσοδο αυτό θα προέλθει από πρόστιμα που θα επιβληθούν και θα εισπραχθούν στα μέλη μέσα στο έτος, από το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

Κ.Α. 6129 **ΕΥΡΩ** **9.500**

Το έσοδο προέρχεται από τον Πανελλήνιο Φαρμακευτικό Σύλλογο και αφορά την οικονομική επιχορήγηση για του κάδους αποβλήτων που έχουν τοποθέτηση τα μέλη μας στα φαρμακεία τους.

Κ.Α. 6429 **ΕΥΡΩ** **46.000**

Το έσοδο προέρχεται από τον Πανελλήνιο Φαρμακευτικό Σύλλογο και αφορά την οικονομική ενίσχυση για τον συνολικό αριθμό των μελών του Συλλόγου μας .

*Με βάση τα παραπάνω το σύνολο το συνολικό ύψος των εσόδων για το έτος 2026 προβλέπεται να είναι **1.623.500,00 ευρώ** (Ένα εκατομμύριο εξακόσιες είκοσι τρεις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ).*

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΞΟΔΩΝ:

K.A. 0211-0258 **ΕΥΡΩ** **403.000**

Το παραπάνω ποσό αποτυπώνει το συνολικό κόστος τις μισθοδοσίας των υπαλλήλων για το έτος .

K.A. 0261 **ΕΥΡΩ** **21.000**

Το έξοδο αυτό αφορά αποζημιώσεις εργασίας υπαλλήλων εκτός ωραρίου

K.A. 0284 **ΕΥΡΩ** **34.000**

Το έξοδο αυτό αφορά αποζημιώσεις των μελών του Δ.Σ .και του Π.Σ. του ΦΣΑ

K.A. 0289 **ΕΥΡΩ** **32.100**

Το έξοδο αυτό αφορά την τιμολόγηση των δανειζόμενων υπαλλήλων μέσω τις εταιρείας ERGANET

K.A. 0411 **ΕΥΡΩ** **36.000**

Το έξοδο αυτό αφορά την αμοιβή της νομικού συμβούλου του Φ.Σ.Α .

K.A. 0419 **ΕΥΡΩ** **55.000**

Το έξοδο αυτό αφορά αμοιβή ελευθέρων επαγγελματιών , και εξωτερικών συνεργατών για την πραγματοποίηση του σκοπού μέσα στην Χρήση.

K.A. 0521 **ΕΥΡΩ** **82.000**

Το έξοδο αυτό αφορά αμοιβή συνολικές εισφορές υπαλλήλων του ΦΣΑ μέσα στην Χρήση στον ασφαλιστικό φορέα ΕΦΚΑ

K.A. 0522 **ΕΥΡΩ** **11.200**

Το έξοδο αυτό αφορά αμοιβή συνολικές εισφορές υπαλλήλων του ΦΣΑ μέσα στην Χρήση στον ασφαλιστικό φορέα ΤΕΑΥΦΕ και ΤΕΑΙΤ

K.A. 0532	ΕΥΡΩ	60.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά την διοργάνωση σεμιναρίων για τα μέλη μας .

K.A. 0813	ΕΥΡΩ	5.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά μισθώματα αιθουσών για Γενικές Συνελεύσεις του Συλλόγου μας .

K.A. 0831	ΕΥΡΩ	390.000
------------------	-------------	----------------

Το κόστος αυτό αφορά την τιμολόγηση των ιδιωτικών εταιρειών ταχυμεταφορών – courier, ύστερα από την πραγματοποίηση διαγωνισμών, για την μεταφορά σε μηνιαία βάση των συνταγών των μελών μας από τα Φαρμακεία του προς τα γραφεία του Συλλόγου.

K.A. 0832	ΕΥΡΩ	98.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό καλύπτει την επικοινωνία του Συλλόγου με τα μέλη του με κάθε τρόπο (τηλέφωνα sms)

K.A. 0834	ΕΥΡΩ	1.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό έχει προϋπολογιστεί για τυχόν έξοδα που μπορεί να προκύψουν για την επισκευή του τηλεφωνικού Κέντρου

K.A. 0841	ΕΥΡΩ	200
------------------	-------------	------------

Το έξοδο αυτό αφορά την ετήσια δαπάνη ύδρευσης στην ΕΥΔΑΠ.

K.A. 0842	ΕΥΡΩ	9.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά την ετήσια δαπάνη ηλεκτροδότησης στην ΔΕΗ

K.A. 0845	ΕΥΡΩ	1.300
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά τον καθαρισμό των γραφείων, τα οποία ανατέθηκε σε ιδιωτική εταιρία.

K.A. 0851	ΕΥΡΩ	2.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά δημοσιεύσεις στον τύπο, και προκηρύξεων διαγωνισμών.

K.A. 0857	ΕΥΡΩ	10.000
------------------	-------------	---------------

Η δαπάνη αυτή αφορά το κόστος διοργάνωσης συνεδρίων μέσα στο έτος.

K.A. 0859	ΕΥΡΩ	20.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό έχει προϋπολογιστεί για τυχόν πραγματοποίηση ηλεκτρονικής ψηφοφορίας – Γ.Σ..

K.A. 0863	ΕΥΡΩ	1.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά τυχόν επισκευές που ίσως προκύψουν μέσα στο 2026.

K.A. 0881	ΕΥΡΩ	1.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά συντήρηση και επισκευή των αυτοκινήτων του Φ.Σ.Α.

K.A. 0889	ΕΥΡΩ	1.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά δαπάνη για επισκευή και συντήρηση, λοιπού εξοπλισμού.

K.A. 0892	ΕΥΡΩ	14.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά δαπάνη για ασφάλιστρα και φύλακτρα των ιδιόκτητων αυτοκινήτων του ΦΣΑ.

K.A. 0894	ΕΥΡΩ	25.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά δαπάνη για τυχόν δικαστικά έξοδα που μπορεί να προκύψουν μέσα στην Χρήση.

K.A. 0899	ΕΥΡΩ	5.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά λοιπές δαπάνες.

K.A. 1259	ΕΥΡΩ	3.400
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά ετήσια συνδρομή σε διάφορες ηλεκτρονικές πλατφόρμες όπως πχ google , anydesk, καθώς και νομοθετικά περιοδικά .

K.A. 1261	ΕΥΡΩ	4.400
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά αγορά γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείου.

K.A. 1381	ΕΥΡΩ	3.600
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά αγορά ειδών για την καθαριότητα των γραφείων.

K.A. 1413	ΕΥΡΩ	3.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά προμήθεια συντήρηση και επισκευή κτιρίου.

K.A. 1511	ΕΥΡΩ	7.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά δαπάνη για κυλικείο με πρόσβαση στο κοινό κυρίως πόσιμο νερό αλλά και δαπάνες για καφέδες αναψυκτικά καθώς και γεύματα του ΔΣ με την πραγματοποίησή τους.

K.A. 1611	ΕΥΡΩ	100
------------------	-------------	------------

Το έξοδο αυτό αφορά την αγορά βενζίνης για την κίνηση του ιδιόκτητου αυτοκινήτου.

K.A. 1711	ΕΥΡΩ	5.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά την κατασκευή και τύπωση ειδικών φακέλων που διανέμονται δωρεάν στα μέλη μας ύστερα από πραγματοποίηση διαγωνισμών.

K.A. 1731	ΕΥΡΩ	2.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά την προμήθεια φωτ/φικού και φωτοτυπικού υλικού.

K.A. 1743	ΕΥΡΩ	7.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά το έξοδο για την ηχογράφηση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ.

K.A.6119	ΕΥΡΩ	1.200
-----------------	-------------	--------------

Η δαπάνη αφορά έξοδα τραπεζικών συναλλαγών.

K.A. 7111	ΕΥΡΩ	2.000
------------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό προϋπολογίζεται σε περίπτωση ανάγκης αγοράς επίπλων-γραφείων

K.A.7120	ΕΥΡΩ	5.000
-----------------	-------------	--------------

Το έξοδο αυτό αφορά την αγορά προγραμμάτων για την πραγματοποίηση του σκοπού.

K.A. 7123	ΕΥΡΩ	10.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά την αγορά Η/Υ και βοηθητικών μηχανών.

K.A. 9890	ΕΥΡΩ	40.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά την δαπάνη για συντήρηση προγράμματος ηλεκτρονικών καρτελών διανυκτερεύσεων .

K.A. 9898	ΕΥΡΩ	90.000
------------------	-------------	---------------

Το έξοδο αυτό αφορά την δαπάνη διαχείριση των κάδων αποβλήτων.

K.A. 9899	ΕΥΡΩ	40.000
------------------	-------------	---------------

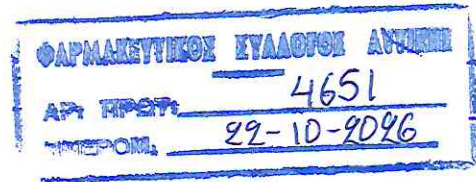
Το έξοδο αυτό αφορά την δαπάνη για τις ομαδικές ασφάλειες αστικής ευθύνης και μεταφοράς συνταγών για όλα τα μέλη του ΦΣΑ

*Με βάση τα παραπάνω το σύνολο των εξόδων του προϋπολογισμού για το έτος 2026 ανέρχεται στο **1.541.500,00** (Ένα εκατομμύριο πεντακόσιες σαράντα μια χιλιάδες διακόσια ευρώ).*

Η εφαρμογή του προϋπολογισμού του 2026 θα παρουσιάσει ένα πλεόνασμα ύψους 82.000,00 ευρώ (ογδόντα δύο χιλιάδες ευρώ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΗΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΑΔΙΩΤΗΣ



ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΤΟΣ 2024

ΠΡΟΣ

Δ.Σ.ΤΟΥ Φ.Σ.Α

ΜΕΛΗ ΤΟΥ Φ.Σ.Α.

Συνάδελφοι,

Μετά την εκλογή μας με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που πραγματοποιήθηκε στις 15/3/2025 ως εξελεγκτική επιτροπή , πραγματοποιήσαμε έλεγχο στα βιβλία που τηρούνται στον Σύλλογο μας.

Ο έλεγχος που κάναμε, έγινε μέσα στα πλαίσια των δυνατοτήτων μας.

Η διαχείριση του Φ.Σ.Α. ρυθμίζεται από τα άρθρα 41,44,45 & 46 του Ν. 3601/28 του άρθρου 3 του Ν. 5959/33, καθώς και από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί διαχείρισης του Ν.Π.Δ.Δ..

Η διαχείριση του Φ.Σ.Α. έχει διαχωριστεί από προηγούμενα χρόνια σε δύο τομείς ανεξάρτητους μεταξύ τους, που ο καθένας του τηρεί δικά του λογιστικά βιβλία, τα οποία τηρούνται μηχανογραφικά. Ο ένας αφορά τα έσοδα και έξοδα του Ν.Π.Δ.Δ. και ο άλλος αφορά την διαχείριση του διανεμητικού Λογαριασμού.

Με απόφαση της οικονομικής Γενικής Συνέλευσης στις 15/3/2025 ανατέθηκε σε ορκωτούς ελεγκτές της εταιρείας Goodwill μετά από μειοδοτικό διαγωνισμό την ανάθεση προσαρμογής των οικονομικών καταστάσεων του Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν.4308/2013).

Εφαρμόζοντας τα παραπάνω πλέον ενοποιούνται τα ανεξάρτητα μεταξύ τους βιβλία που τηρούσε το λογιστήριο του ΦΣΑ για το ΝΠΔΔ και τον Διανεμητικό.

Πριν παρουσιάσουμε τα οικονομικά στοιχεία είναι απαραίτητο να αναφερθούμε σε μια σειρά αποφάσεων που εγκρίθηκαν από το ΔΣ του ΦΣΑ που αφορούν το έτος 2024 .

1. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 27/11/2023

Κατακύρωση του διαγωνισμού για την διοργάνωση του HELLAS PHARM 2024 και ανάθεση στην εταιρία Nufio.

2. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 26/2/2024

Έγκριση προϋπολογισμού 2024.

3. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 25/7/2024

Απόφαση Εφαρμογής Διπλογραφικού συστήματος από το έτος 2024 με έγκριση απογράφης 31/12/2023.

4. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 5/8/2024, 24/9/2024, 4/11/2024, 11/11/2024, 14/2/2024

Έγκριση όλων των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για το έτος 2024 για την λειτουργία του Συλλόγου.

5. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 24/9/2024

Επικύρωση και ανάθεση μετά από μειοδοτικό διαγωνισμό στην εταιρεία Goodwill την προσαρμογή των οικονομικών καταστάσεων του Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν.4308/2013) για το έτος 2024.

6. Τακτική συνεδρίαση Δ.Σ. Φ.Σ.Α. 11/11/2024

Απόφαση επαναφοράς κράτησης ετήσιας Συνδρομής μελών ύψους 150 ευρώ καθώς και κράτησης ετήσιας εισφοράς 0,12% επί των κατατιθέμενων λογαριασμών με εφαρμογή από την Χρήση 2025.

7. Οικονομική Γενική Συνέλευσης 15/3/2025

Έγκριση Προϋπολογισμού 2024

Ανάθεση στην εταιρεία Goodwill για προσαρμογή των οικονομικών καταστάσεων, καθώς και τον έλεγχο διαχειριστικής χρήσης 1/1/2024-31/12/2024

Κατάργηση διαχειριστών και παύση καθηκόντων τους

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω ο έλεγχος μας διενεργήθηκε με στόχο την διακρίβωση των οικονομικών στοιχείων, που απεικονίζονται στις οικονομικές καταστάσεις, καθώς και την οικονομική θέση του Συλλόγου και την εφαρμογή των παραπάνω αποφάσεων που ψηφίστηκαν.

Υφιστάμενες παροχές προς τα μέλη του ΦΣΑ και συνέχιση τους και το έτος 2024

1. Συλλογή των συνταγών από τα μέλη σε συνεργασία εταιριών courier
2. Δωρεάν συνδρομή για το έτος 2024 σε όλα τα μέλη.
3. Συλλογή αιχηρών αντικειμένων (σύριγγες, βελόνες) .
5. Ηλεκτρονική καταχώρηση των καρτελών εφημεριών και διανυκτερεύσεων.
6. Ασφάλιση των συνταγών (για μεταφορά-απώλεια) .
7. Δωρεάν προμήθεια φακέλων προς όλα τα μέλη.
8. Ομαδικό ασφαλιστήριο για αστική ευθύνη (μελών- φαρμακείων).
- 9.Καθημερινή ενημέρωση πληρωμών φαρμακείων.
- 10.Άμεση ενημέρωση μελών μέσω sms.
- 11.Πλατφόρμα επικοινωνίας

Οι παραπάνω παροχές επιβαρύνουν τα έσοδα και τα έξοδα του Συλλόγου .

Κατά τον έλεγχο ζητήθηκε από το λογιστήριο να μας προσκομίσει όλα τα παραστατικά που εκδόθηκαν μέσα στο έτος .

Τα παραστατικά που λάβαμε ήταν τα παρακάτω:

- 1.Γραμματια Είσπραξης
2. Εντάλματα πληρωμής
- 3.Αντίγραφα κίνησης τραπεζικών Λογαριασμών
- 4.Αναλυτικά Καθολικά λογαριασμών
- 5.Αναλυτική ημερήσια κατάσταση κινήσεων Ταμείου

N.Π.Δ.Δ.

Τα έσοδα του **N.Π.Δ.Δ.** προέρχονται από :

1. Ετήσια συνδρομή Μελών
2. Εγγραφή και Συνδρομή νέων Μελών
3. Είσπραξη προστίμων από την επιβολή του Πειθαρχικού Συμβούλιου
4. Έσοδα από την πραγματοποίηση ετήσιου Συνεδρίου από τον ανάδοχο ύστερα από δημόσιο διαγωνισμό.
5. Τόκοι από καταθέσεων τραπεζών εσωτερικού

Για τα παραπάνω έσοδα το λογιστήριο εκδίδει γραμμάτια Είσπραξης. Μέσα στη χρήση εκδόθηκαν **συνολικά 157 γραμμάτια συνολικής αξίας 145.904,45 ευρώ.**

Τα παραστατικά εξόδων του **N.Π.Δ.Δ.** που συνοδεύουν τα έξοδα είναι τα εντάλματα πληρωμής που εκδίδει το λογιστήριο. Τα εντάλματα εκδίδονται μετά την παραλαβή των Τιμολογίων (προμηθευτές) και των λοιπών παροχών (ΔΕΗ ΟΤΕ ΕΥΔΑΠ).

Συγκεκριμένα τα έξοδα που πραγματοποιήθηκαν μέσα στην χρήση είναι :

1. Αμοιβές -Έξοδα έμμισθου Προσωπικού
2. Αμοιβές - έξοδα τρίτων
3. Παροχές τρίτων
4. Προμηθευτές
5. Φόροι τέλη
6. Διάφορα Έξοδα

Συνολικά μέσα στην χρήση εκδόθηκαν **συνολικά 542 εντάλματα συνολικής αξίας 949.042,43 ευρώ.**

Τα γραμμάτια τα εκδίδει το λογιστήριο μετά από κάθε κατάθεση που πραγματοποιείται, σε τραπεζικό λογαριασμό, η μετά από την είσπραξη μετρητών κυρίως για την πληρωμή της ετήσιας συνδρομής νέων μελών.

Τόσο τα εντάλματα πληρωμής όσο και τα γραμμάτια είσπραξης φέρουν υπογραφές του **Πρόεδρου** (Κωνσταντίνος Λουράντος) του **Γραμματέα** (Καλογερόπουλος Στυλιανός)

και του **Ταμιά** (Σερμπίνης Κωνσταντίνος) σύμφωνα με άρθρο 68 παρ.3 του εσωτερικού κανονισμού.

Από τις οικονομικές καταστάσεις που παραλάβαμε από το λογιστήριο προκύπτουν τα εξής:

	ΕΣΟΔΑ	2024
1	ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΩΝ (1299 ^α)	44.480,00
2	ΠΡΟΣΤΙΜΑ Π.Σ. (4219,4229)	40.353,32
3	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ (3295,3299)	20.000,00
4	ΤΟΚΟΙ (3511)	3.703,00
5	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Π.Φ.Σ.	38.500,00
6	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΟΙΠΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ (6129)	15.030,00

	ΕΞΟΔΑ	2024
1	ΜΙΣΘΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (0211-0239)	360.388,17
2	ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΩΧΕΣ ΕΜΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	164.183,02
3	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (0521,0522,0529)	96.696,55
4	ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ & ΑΛΛΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (0411,0419)	91.280,44
5	ΟΤΕ,VODAFONE,ΔΕΗ,ΕΥΔΑΠ,ΕΛΤΑ (0831,0832,0834,0841,0842)	471.939,09
6	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΠΡΟΕΔΡΩΝ- ΣΥΝ/ΚΩΝ (0284)	39.166,08

6	ΚΟΣΤΟΣ ΔΑΝΕΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ERGANET (0289)	194.201,01
7	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (1259,1261,1731)	11.954,52
8	ΕΞΟΔΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ (0851)	4.516,83
9	ΕΞΟΔΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ (0843,0881,0892,1611)	13.143,32
10	ΔΙΑΦΟΡΑ.ΕΞΟΔΑ(0845,0859,0863,0889,0899,1271,1381,1413,1511,1743)	38.168,52
11	ΠΑΓΙΑ (1743,7111,7112,7123,7126,7120,7127)	14.857,97
12	ΛΟΙΠΟΙ ΣΚΟΠΟΙ ΜΕΛΩΝ -ΗΛ.ΚΑΡΤΕΛΕΣ 9890	86.118.00
13	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (1711)	35.488.80
14	ΕΞΟΔΑ ΤΡΑΠΕΖΗΣ (6119)	841.80
15	ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΩΧΕΣ ΜΕΛΩΝ - ΚΑΔΟΥΣ (9898)	113.446.36
16	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΛΩΝ - ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ (9899)	40.756,44

Τα υπόλοιπα με ημερομηνία 31/12/2024, είναι χρηματικά διαθέσιμα του Ν.Π.Δ.Δ. . Μέρος των διαθεσίμων είναι κατατεθειμένο σε τραπεζικό λογαριασμό στην τράπεζα Πειραιώς και Εθνικής και το υπόλοιπο ποσό υπάρχει σε μετρητά στο ημερήσιο Ταμείο που τηρεί το Ν.Π.Δ.Δ. .

Με βάση τα παραπάνω ελέγχοντας τα αντίστοιχα παραστατικά που είχαμε στην διάθεση μας (Extre + ταμειακό υπόλοιπο) προέκυψε :

Ταμειακά διαθέσιμα 31/12/2024 6.682.919,62 ΕΥΡΩ

Ανακεφαλαίωση

Το γεγονός πως όλο το 2024 δεν εισπράχτηκε η ετήσια συνδρομή, που αποτελεί την βασική πηγή εσόδου του ΦΣΑ, με απόφαση του ΔΣ, αυτό είχε ως αποτέλεσμα τα συνολικά έξοδα να καλυφτούν από την ανάλωση αποθεματικού που διαθέτει ο ΦΣΑ.

Μέσα στην χρήση το λογιστήριο του ΦΣΑ μπόρεσε να μειώσει τις απαιτήσεις των μελών προς τον ΦΣΑ από ληξιπρόθεσμες οφειλές κατά 692.422,07 ευρώ αγγίζοντας τα 1.192.501,15 ευρώ.

Καταθέτουμε την ως άνω έκθεση μετά από διευκρινήσεις που ζητήσαμε από τις υπηρεσίες του ΦΣΑ και οι οποίες μας δόθηκαν με προθυμία, και χωρίς να προσθέσουμε περαιτέρω στοιχεία

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΤΗΣΗΣΕΙΣ

- Στηρίζουμε την απόφαση του ΔΣ για είσπραξη της ετήσιας συνδρομής.
- Την αξιοποίηση του ακίνητου του ΦΣΑ στον 5ο Όροφο.

Η ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΒΛΑΧΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΝΥΧΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	
ΑΡ. ΠΡΩΤ.	2241
ΗΜΕΡΟΜ.	29/5/26

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Μυλλέρου 1, Τ.Κ. 104 36, Αθήνα



ΕΤΗΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

για τη χρήση

1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2024

σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα

ΜΑΪΟΣ 2026

Περιεχόμενα

Έκθεση Διαχείρισεως ΔΣ	3
Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή	6
Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης της 31.12.2024	9
Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά είδος για την περίοδο 01.01.2024 έως 31.12.2024	11
Προσάρτημα επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της 31ης Δεκεμβρίου 2024	12

ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ
του Διοικητικού Συμβουλίου του
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΧΡΗΣΗ 01.1.2024 – 31.12.2024

Αγαπητά μέλη,

Σας υποβάλλουμε τις οικονομικές καταστάσεις του Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής για την χρήση που έληξε την 31.12.2024, με τις παρατηρήσεις μας πάνω σε αυτές και παρακαλούμε να τις εγκρίνετε.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ ΤΟΥ
ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

1. Εξέλιξη των εργασιών του Συλλόγου.

Ο κύκλος εργασιών της Συλλόγου ανήλθε στον ποσό των € 144.533,53. Και στην χρήση του 2024 ίσχυε η αναστολή υπολογισμού εισφορών.

Λόγω της αναστολής εισφορών ο Σύλλογος παρουσίασε ζημιές προ φόρων ύψους.

Οι βασικοί αριθμοδείκτες που εκφράζουν την οικονομική θέση του Συλλόγου κατά το τέλος του 2024, διαμορφώθηκαν ως εξής:

Αριθμοδείκτες Οικονομικής Διαρθρώσεως

	ΧΡΗΣΗ 2024	
Κυκλοφορούν Ενεργητικό/Σύνολο	<u>8.585.493,09</u>	99,07%
Ενεργητικού	8.666.040,88	
Ίδια Κεφάλαια / Σύνολο	<u>1.022.947,45</u>	0,13
Υποχρεώσεων	7.529.663,03	φορές
Κυκλοφορούν ενεργητικό /	<u>8.585.493,09</u>	0,99
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	8.666.040,88	φορές

2. Οικονομική κατάσταση του Συλλόγου.

Η οικονομική κατάσταση του Συλλόγου ανταποκρίνεται στην εμφανιζόμενη εικόνα του ισολογισμού της κλειόμενης χρήσης.

3. Προβλεπόμενη πορεία του Συλλόγου.

Από την επόμενη χρήση και με την επανέναρξη του υπολογισμού εισφορών στα μέλη μας ο Σύλλογος θα επανέλθει σε πλεονασματικές χρήσεις..

4. Κατεχόμενα από τον Σύλλογο χρεόγραφα.

Ο Σύλλογος δεν έχει στο χαρτοφυλάκιό του χρεόγραφα.

7. Ακίνητα του Συλλόγου.

Ο Σύλλογος έχει στην ιδιοκτησία του το ακίνητο επί τους οδούς Μυλλέρου.

8. Ακολουθούμενες βασικές λογιστικές αρχές.

Οι λογιστικές αρχές που ακολούθησε ο Σύλλογος για την κατάρτιση των οικονομικών του καταστάσεων για τη χρήση 2024 είναι αυτές που ορίζονται από τον Ν.4308/2014.

9. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου

(α) Πιστωτικός κίνδυνος: Ο πιστωτικός κίνδυνος του Συλλόγου κρίνεται περιορισμένος, καθώς τα έσοδά του προέρχονται από τις συνδρομές των μελών του, διασφαλίζοντας σημαντική διασπορά. Η είσπραξη των συνδρομών πραγματοποιείται μέσω της εξόφλησης συνταγών από τον ΕΟΠΥΥ, γεγονός που περιορίζει ουσιαστικά τον κίνδυνο μη είσπραξης.

Για τη χρήση 2024, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου περί αναστολής εισφορών ως μέτρο στήριξης των φαρμακείων, δεν δημιουργήθηκαν σχετικές απαιτήσεις. Ως εκ τούτου, ο πιστωτικός κίνδυνος για τη συγκεκριμένη χρήση είναι ουσιαστικά περιορισμένος..

(β) Κίνδυνος ρευστότητας: Ο Σύλλογος δεν αντιμετωπίζει κίνδυνο ρευστότητας, καθώς διατηρεί επαρκή ταμειακά διαθέσιμα και υψηλή ικανότητα κάλυψης των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεών του.

(γ) Κίνδυνος ταμιακών ροών και κίνδυνος μεταβολών εύλογης αξίας λόγω μεταβολών των επιτοκίων: Ο Σύλλογος δεν έχει δανειακές υποχρεώσεις και συνεπώς δεν υπόκειται σε κίνδυνο μεταβολής των επιτοκίων.

(δ) Κίνδυνος Αποθεμάτων: Ο Σύλλογος δεν έχει αποθέματα.

10. Ανθρώπινο Δυναμικό

Ο Σύλλογος σέβεται τις Διεθνείς Αρχές Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων που συμπεριλαμβάνονται στη Διεθνή Διακήρυξη για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών και ειδικότερα μεταξύ άλλων τις αρχές:

- της ίσης μεταχείρισης
- σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων
- της διαφορετικότητας
- της παροχής ίσων ευκαιριών προς όλους τους εργαζόμενους του.

11. Περιβαλλοντικά θέματα

Ο Σύλλογος, αναγνωρίζει τις υποχρεώσεις της απέναντι στο περιβάλλον και της ανάγκης συνεχούς βελτίωσης των περιβαλλοντικών επιδόσεών του.

12. Πληροφορίες για σημαντικά γεγονότα από τη λήξη της χρήσης μέχρι σήμερα

Από την λήξη της κλειόμενης χρήσης μέχρι την ημέρα σύνταξης της παρούσης δεν συνέβησαν άλλα σημαντικά γεγονότα και η όλη πορεία των εργασιών του Συλλόγου βαίνει ομαλά.

Επισυνάπτονται ο Ισολογισμός και η Κατάσταση Αποτελεσμάτων της χρήσης, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Αγαπητά μέλη,

Με βάση τα όσα προαναφέρθηκαν σας καλούμε να εγκρίνετε τα πεπραγμένα της διαχείρισης για τη χρήση 2024 και τις υποβαλλόμενες οικονομικές καταστάσεις της εν λόγω χρήσεως, καθώς και να διορίσετε έναν (1) τακτικό και έναν (1) αναπληρωματικό ορκωτό ελεγκτή για το έτος 01/01/2025-31/12/2025.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2026

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΒΑΣΙΛΑΔΙΩΤΗΣ ΗΛΙΑΣ

ΑΔΤ ΑΟ119069

2. Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή **Προς τα μέλη του «Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής»**

Έκθεση Ελέγχου επί των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη με Επιφύλαξη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις του «Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής» (ο Σύλλογος), οι οποίες αποτελούνται από τον ισολογισμό της 31ης Δεκεμβρίου 2024, την κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Κατά τη γνώμη μας, εκτός από τις επιπτώσεις του θέματος που μνημονεύεται στην παράγραφο της έκθεσής μας “Βάση για Γνώμη με Επιφύλαξη”, οι συνημμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση του «Φαρμακευτικού Συλλόγου Αττικής» κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024 και τη χρηματοοικονομική του επίδοση για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει.

Βάση για Γνώμη με Επιφύλαξη

Από τον έλεγχο μας προέκυψε ότι στις απαιτήσεις από εισφορές περιλαμβάνονται και απαιτήσεις σε καθυστέρηση από προηγούμενες χρήσεις, συνολικού ποσού ευρώ 1.090.436,16. Κατά παρέκκλιση των λογιστικών αρχών, που προβλέπονται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, δεν έχει διενεργηθεί απομείωση επί των απαιτήσεων αυτών, κατά την εκτίμησή μας ποσού ευρώ 891.964,73. Λόγω του γεγονότος αυτού η αξία των απαιτήσεων αυτών και τα ίδια κεφάλαια εμφανίζονται αυξημένα κατά ευρώ 891.964,73.

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην παράγραφο της έκθεσής μας “Ευθύνες Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από τον σύλλογο, καθ’ όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας.

Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Ευθύνες της Διοίκησης επί των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας του συλλόγου να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει τον σύλλογο ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ' αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για την γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού

ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.

- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό την διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου του συλλόγου.

- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση.

- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα του συλλόγου να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα ο σύλλογος να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί Άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 (μέρος Β) του Ν. 4336/2015, σημειώνουμε ότι:

- α) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις του άρθρου 150 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31/12/2024.
- β) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά το έλεγχό μας, για τον «ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΑΤΤΙΚΗΣ» και το περιβάλλον του, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.
- γ) Ο Σύλλογος, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου τον Μάρτιο 2016, δεν προέβη στην ένταξη του προσωπικού του σε ενιαίο μισθολόγιο.
- δ) Οι οικονομικές καταστάσεις του Συλλόγου καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των ΕΛΠ, Ν.4308/2014 για πρώτη φορά στην τρέχουσα χρήση σύμφωνα με το ΦΕΚ 87/08.04.2023 και δεν υπόκειταν στις προηγούμενες χρήσεις σε έλεγχο από Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή.



GOODWILL AUDIT SERVICES A.E.

28^{ης} Οκτωβρίου 81 & Χένδεν

T.K. 10434, Αθήνα

Αρ Μ ΣΟΕΛ: 191

Αθήνα, 27 Μαΐου 2026

Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

ΗΡΑΚΛΗΣ Β. ΒΑΡΛΑΜΗΣ

Αρ. Μ ΣΟΕΛ: 60741

2. Ισολογισμός της "ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ"
(χρηματοοικονομικά στοιχεία στο κόστος κτήσης)

	<u>Σημείωση</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>1.1.2024</u>
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Ενσώματα πάγια			
Ακίνητα		72.522,23	72.522,23
Λοιπός εξοπλισμός		6.456,46	42.003,42
Σύνολο		78.978,69	114.525,65
Άυλα πάγια στοιχεία			
Λοιπά αύλα		1.569,10	17.508,03
Σύνολο		1.569,10	17.508,03
Σύνολο μη κυκλοφορούντων		80.547,79	132.033,68
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές			
Απαιτήσεις από εισφορές		1.855.594,62	2.449.697,59
Λοιπές απαιτήσεις		46.978,85	33.553,29
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα		6.682.919,62	6.974.849,02
Σύνολο		8.585.493,09	9.458.099,90
Σύνολο κυκλοφορούντων		8.585.493,09	9.458.099,90
Σύνολο ενεργητικού		8.666.040,88	9.590.133,58
		<u>31.12.2024</u>	<u>1.1.2024</u>
Καθαρή θέση			
Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο			
Αποτελέσματα εις νέο		7.529.663,03	9.134.159,56
Σύνολο		7.529.663,03	9.134.159,56
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων		7.529.663,03	9.134.159,56
Προβλέψεις			
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους		113.430,40	0,00
Σύνολο		113.430,40	0,00
Υποχρεώσεις			
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Εμπορικές υποχρεώσεις		20.401,66	11.609,65
Λοιποί φόροι και τέλη		28.136,28	74.725,85
Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης		33.025,80	32.500,18
Λοιπές υποχρεώσεις		941.383,71	335.688,34
Έξοδα χρήσεως δεδουλευμένα		0,00	1.450,00
Σύνολο		1.022.947,45	455.974,02
Σύνολο υποχρεώσεων		1.022.947,45	455.974,02
Σύνολο καθαρής θέσης, προβλέψεων και υποχρεώσεων		8.666.040,88	9.590.133,58

**3. Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατ' είδος
του "ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ"**

	<u>Σημείωση</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>1.1.2024</u>
Κύκλος εργασιών (καθαρός)		144.533,53	0,00
Παροχές σε εργαζομένους		(634.284,74)	0,00
Αποσβέσεις		(1.590,67)	0,00
Λοιπά έξοδα και ζημιές		(1.125.766,04)	0,00
Λοιπά έσοδα και κέρδη		13.365,19	0,00
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων		(1.603.742,73)	0,00
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα		(753,80)	0,00
Αποτέλεσμα προ φόρων		(1.604.496,53)	0,00
Φόρος εισοδήματος		0,00	0,00
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους		(1.604.496,53)	0,00

4. Προσάρτημα (σημειώσεις) επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων του “ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ” της 31ης Δεκεμβρίου 2024 (Σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 29 του Ν.4308/2014)

4.1 Γενικές Πληροφορίες για τον σύλλογο

α) Επωνυμία: ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

β) Νομικός τύπος: ΝΠΔΔ

γ) Περίοδος αναφοράς: 1/1/2024-31/12/2024

δ) Διεύθυνση της έδρας: Μυλλέρου 1, Τ.Κ. 104 36, Αθήνα

ε) ΑΦΜ: 090042687

στ) ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

ζ) Η διοίκηση εκτιμά ότι η παραδοχή της συνεχιζόμενης δραστηριότητας είναι ενδεδειγμένη για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων καθώς δεν υφίστανται παράγοντες που να θέτουν σε κίνδυνο την προοπτική της οντότητας ως συνέχεια της δραστηριότητας της.

η) Ο σύλλογος δεν τελεί υπό εκκαθάριση.

θ) Ο σύλλογος ανήκει στην κατηγορία των μικρών οντοτήτων.

ι) Η διοίκηση δηλώνει ότι οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί σε πλήρη συμφωνία με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ) Ν. 4308/ 2014.

κ) Τα ποσά των χρηματοοικονομικών καταστάσεων εκφράζονται σε ευρώ, που αποτελεί το λειτουργικό νόμισμα του συλλόγου.

λ) Τα ποσά δεν έχουν στρογγυλοποιηθεί.

4.2 Σύνοψη Λογιστικών Αρχών και Μεθόδων

Ο σύλλογος για τα επιμέρους στοιχεία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων εφαρμόζει τις ακόλουθες λογιστικές αρχές και μεθόδους, στα πλαίσια της βασικής αρχής του δεδουλευμένου.

4.2.1 Ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία

Τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία καταχωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσεως, το οποίο περιλαμβάνει κάθε δαπάνη που απαιτείται για να έλθει το στοιχείο στην παρούσα κατάσταση.

Οι αποσβέσεις των ενσωμάτων παγίων υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο με βάση τους συντελεστές του άρθρου 24 Ν. 4172/2013.

Τα ενσώματα πάγια στοιχεία διαγράφονται κατά την πώλησή τους ή αν ο σύλλογος δεν αναμένει μελλοντικά οικονομικά οφέλη από τη χρησιμοποίησή τους.

4.2.2 Άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία

Τα άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνουν αναγνωρίζονται στο κόστος κτήσης και αποσβένονται με βάση τους συντελεστές του άρθρου 24 Ν. 4172/2013.

4.2.3 Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Τα λοιπά πάγια χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία επιμετρώνται στο κόστος κτήσης μείον ζημίες απομείωσης, όταν αυτές κρίνονται ότι είναι μόνιμου χαρακτήρα.

4.2.4 Διάθεση ενσώματων, άυλων και χρηματοοικονομικών παγίων περιουσιακών στοιχείων

Κατά τη διάθεση των ενσώματων και χρηματοοικονομικών παγίων περιουσιακών στοιχείων η διαφορά μεταξύ λογιστικής αξίας και τιμήματος διάθεσης αυτών αναγνωρίζεται ως κέρδος/ ζημία στην κατάσταση των αποτελεσμάτων.

4.2.5 Προκαταβολές και μη κυκλοφορούντα στοιχεία υπό κατασκευή

Οι προκαταβολές αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσης (καταβαλλόμενα ποσά). Μεταγενέστερα επιμετρώνται στο αρχικό κόστος κτήσης, μείον τα χρησιμοποιηθέντα ποσά βάσει της αρχής του δεδουλευμένου και τυχόν ζημίες απομείωσης.

4.2.6 Αποθέματα

Τα πάσης φύσεως αποθέματα επιμετρώνται στη χαμηλότερη αξία, μεταξύ αξίας κτήσεως και καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Το κόστος κτήσης των αποθεμάτων προσδιορίζεται με την μέθοδο του μέσου σταθμικού όρου. Η ζημία που προκύπτει από την επιμέτρηση των αποθεμάτων στην καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία, όταν αυτή είναι μικρότερη του κόστους κτήσης, αναγνωρίζεται στις ζημίες απομείωσης και επιβαρύνει το κόστος πωλήσεων στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων. Σε περίπτωση ιδιαίτερα αυξημένων ζημιών απομείωσης αποθεμάτων, τα σχετικά ποσά εμφανίζονται στο κονδύλι «Απομειώσεις περιουσιακών στοιχείων (καθαρό ποσό)» στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων με σκοπό την εύλογη παρουσίαση.

4.2.7 Εμπορικές και λοιπές απαιτήσεις

Οι εμπορικές και λοιπές απαιτήσεις επιμετρώνται στο κόστος κτήσης μείον τις εκτιμώμενες ζημίες απομείωσης.

4.2.8 Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, τόσο κατά την αρχική καταχώριση, όσο και μεταγενέστερα, αποτιμούνται στα ονομαστικά ποσά τους.

4.2.9 Προβλέψεις

Ο Σύλλογος αναγνωρίζει πρόβλεψη για αποζημίωση προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία, σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας. Η πρόβλεψη αφορά τη μελλοντική υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης λόγω συνταξιοδότησης ή απόλυσης και σχηματίζεται βάσει του χρόνου υπηρεσίας και των αποδοχών των εργαζομένων κατά την ημερομηνία αναφοράς. Η σχετική δαπάνη επιβαρύνει τα αποτελέσματα της χρήσης κατά την οποία καθίσταται δουλευμένη.

4.2.10 Μη χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις

Οι μη χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις καταχωρίζονται αρχικά και αποτιμούνται μεταγενέστερα

στο ονομαστικό ποσό που αναμένεται να απαιτηθεί για το διακανονισμό τους. Διαφορές που προκύπτουν είτε κατά την επανεκτίμησή είτε κατά τον διακανονισμό των μη χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων, συμπεριλαμβανομένων των προβλέψεων, αναγνωρίζονται ως κέρδη ή ζημίες της περιόδου στην οποία προκύπτουν.

4.2.11 Στοιχεία καθαρής θέσης

Τα κονδύλια της καθαρής θέσεως καταχωρίζονται στα ονομαστικά ποσά, που έχουν ληφθεί ή καταβληθεί.

4.2.12 Φόροι εισοδήματος

Προκειμένου να προσδιοριστεί η πρόβλεψη του συλλόγου για το φόρο εισοδήματος απαιτείται σημαντική υποκειμενική κρίση. Κατά τη κανονική ροή των εργασιών του συλλόγου λαμβάνουν χώρα πολλές συναλλαγές και υπολογισμοί για τους οποίους ο ακριβής υπολογισμός του φόρου είναι αβέβαιος. Στην περίπτωση που οι τελικοί φόροι που προκύπτουν μετά από τους φορολογικούς ελέγχους είναι διαφορετικοί από τα ποσά που αρχικά είχαν καταχωρηθεί, οι διαφορές αυτές θα επηρεάσουν το φόρο εισοδήματος της χρήσης κατά την οποία ο προσδιορισμός των φορολογικών διαφορών έχει λάβει χώρα.

Ο τρέχων φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται ως έξοδο στην κατάσταση αποτελεσμάτων και περιλαμβάνει τον φόρο εισοδήματος που προκύπτει βάσει της φορολογικής νομοθεσίας και τις διαφορές φορολογικού ελέγχου για φόρο εισοδήματος και προσανυξήσεις.

Ο σύλλογος δεν έχει επιλέξει την καταχώρηση αναβαλλόμενων φόρων.

4.2.13 Έσοδα και έξοδα

Ο σύλλογος καταχωρίζει τα έσοδα και τα έξοδα, όταν αυτά καθίστανται δεδουλευμένα.

4.2.14 Μεταβολή λογιστικών αρχών και μεθόδων, μεταβολές λογιστικών εκτιμήσεων και διόρθωση σφαλμάτων προηγούμενων περιόδων

Οι μεταβολές των λογιστικών πολιτικών και οι διορθώσεις λαθών αναγνωρίζονται αναδρομικά με τη διόρθωση:

- α) Των λογιστικών αξιών των περιουσιακών στοιχείων, των υποχρεώσεων και της καθαρής θέσης, για την σωρευτική επίδραση της μεταβολής κατά την έναρξη και λήξη της συγκριτικής και της τρέχουσας περιόδου, και
- β) Των εσόδων, κερδών, εξόδων και ζημιών, όσον αφορά την επίδραση επί των λογιστικών μεγεθών της συγκριτικής περιόδου.

Οι μεταβολές των λογιστικών εκτιμήσεων αναγνωρίζονται στην περίοδο στην οποία διαπιστώνεται ότι προκύπτουν και επηρεάζουν αυτή την περίοδο και μελλοντικές περιόδους, κατά περίπτωση. Οι αλλαγές αυτές δεν αναγνωρίζονται αναδρομικά.

Η διόρθωση των λαθών διενεργείται άμεσα κατά τον εντοπισμό τους.

4.2.15 Παρεκκλίσεις από τις διατάξεις του νόμου προκειμένου να επιτευχθεί εύλογη παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Όταν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο σύλλογος παρεκκλίνει από την εφαρμογή μιας διατάξεως του νόμου για να εκπληρώσει την υποχρέωση της εύλογης παρουσιάσεως των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, γνωστοποιεί και αιτιολογεί επαρκώς την παρέκκλιση αυτή. Στην παρούσα περίοδο δεν προέκυψε ανάγκη τέτοιας παρεκκλίσεως.

4.2.16 Σχέσεις ενός περιουσιακού στοιχείου ή μιας υποχρεώσεως με περισσότερα από ένα κονδύλια του ισολογισμού

Δεν υπάρχουν περιουσιακά στοιχεία ή υποχρεώσεις που σχετίζονται με περισσότερα από ένα κονδύλια του ισολογισμού.

5. Λοιπές πληροφορίες κονδυλίων χρηματοοικονομικών καταστάσεων

5.1 Εμπράγματα εγγυήσεις επί ακινήτων του συλλόγου

Δεν υφίσταται τέτοια περίπτωση.

5.2 Περίπτωση επιμέτρησης στην εύλογη αξία

Δεν υφίσταται τέτοια περίπτωση.

5.3 Χρηματοοικονομικές δεσμεύσεις, εγγυήσεις και ενδεχόμενες επιβαρύνσεις (ενδεχόμενες υποχρεώσεις) εκτός ισολογισμού

Δεν υφίστανται δεσμεύσεις τέτοιας φύσεως.

5.4 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις ληξιπρόθεσμες μετά από 5 έτη

Δεν υφίστανται μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις ληξιπρόθεσμες μετά από 5 έτη.

5.5 Έσοδα ή έξοδα ιδιαίτερου ύψους ή ιδιαίτερης συχνότητας ή σημασίας

Δεν υπάρχουν ιδιαίτερης σημασίας κονδύλια (έσοδα ή έξοδα) που να αποτελούν ιδιαίτερης συχνότητας.

5.6 Ποσά τόκων περιόδου με το οποίο αυξήθηκε το κόστος απόκτησης αγαθών και υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 20

Δεν υφίστανται.

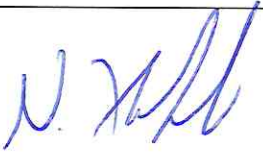
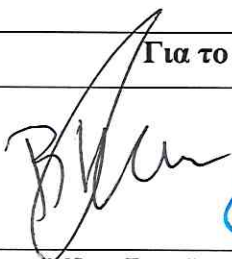
5.7 Μέσος όρος απασχολούμενων στην περίοδο

Ο μέσος όρος προσωπικού του συλλόγου κατά την περίοδο 2024 ανήλθε σε 13 απασχολούμενους (προηγούμενη χρήση 12).

5.8 Προκαταβολές και πιστώσεις σε μέλη Δ.Σ.

Δεν δόθηκαν προκαταβολές και πιστώσεις σε μέλη Δ.Σ.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2026

ο Πρόεδρος	Ο Ταμίας	Για το Λογιστήριο	
			
Βασιλαδιώτης Ηλίας ΑΔΤ ΑΟ119069	Χατζημπιλαδέρης Νικόλαος ΑΔΤ ΑΚ689112	Πεσκελίδης Βασίλειος ΑΔΤ: Σ456450 Αριθμ. Αδείας ΟΕΕ: 0143911 (Α τάξης)	Καρδαράς Στέργιος ΑΔΤ: ΑΚ237421 Αριθμ. Αδείας ΟΕΕ: 0116155 (Α τάξης)